

Apellidos y nombre

DNI, NIE

3 Declaración de rentas en cómputo anual del solicitante y de los familiares que conviven o están a su cargo

Se incluyen las rentas obtenidas en los 12 meses anteriores a la solicitud.

3.1. RENTAS DEL SOLICITANTE

Trabajo/pensiones _____ Capital mobiliario _____ Capital inmobiliario _____

Actividades agropecuarias _____ Otras actividades Económicas y Profesionales _____ Otras rentas _____

TOTAL RENTAS _____**3.2. DATOS Y RENTAS DEL CONYUGE**

Apellidos y nombre _____ DNI o NIE _____

Trabajo/pensiones _____ Capital mobiliario _____ Capital inmobiliario _____

Actividades agropecuarias _____ Otras actividades Económicas y Profesionales _____ Otras rentas _____

TOTAL RENTAS _____Indique si el régimen económico matrimonial es el de gananciales: SI NO**3.3. DATOS Y RENTAS DE LOS HIJOS**

Nº DNI o NIE				
1 ^{er} Apellido				
2º Apellido				
Nombre				
Fecha de nacimiento				
Discapacidad igual o superior al 33%	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
Rentas (en euros año)				
Trabajo/pensiones				
Capital mobiliario				
Capital inmobiliario				
Actividades Agropecuarias				
Otras actividades Econ. y Profesionales				
Otras rentas				
TOTAL RENTAS				
Nº de hijos menores de 16 años				

3.4. DATOS Y RENTAS DE OTROS FAMILIARES QUE CONVIVEN CON EL SOLICITANTE (Se incluyen los mayores de 16 años hasta el 2º grado de consanguinidad o afinidad). A cumplimentar solo en la solicitud del subsidio REASS.

Nº DNI o NIE				
1 ^{er} Apellido				
2º Apellido				
Nombre				
Parentesco				
Fecha de nacimiento				
Rentas (en euros año)				
Trabajo/pensiones				
Capital mobiliario				
Capital inmobiliario				
Actividades Agropecuarias				
Otras actividades Econ. y Profesionales				
Otras rentas				
TOTAL RENTAS				
Nº de miembros de la unidad familiar menores de 16 años				

Apellidos y nombre

DNI, NIE

4 Observaciones

- ME COMPROMETO a buscar activamente empleo; presentarme a cubrir las ofertas de empleo que se me faciliten y devolver a los Servicios Públicos de Empleo los justificantes de comparecencia, en el plazo de 5 días; aceptar las colocaciones adecuadas; participar en acciones específicas de motivación, información, orientación, formación, reconversión o inserción profesionales y en trabajos de colaboración social; renovar la demanda de empleo en la forma y fechas establecidas; y comparecer ante la Entidad Gestora de las prestaciones por desempleo o los Servicios Públicos de Empleo cuando sea requerido.
DECLARO, que ni yo, ni mi cónyuge, somos propietarios, arrendatarios, aparceros o titulares por concepto análogo de explotaciones agropecuarias cuyas rentas superen, en cómputo anual, la cuantía del Salario Mínimo Interprofesional.
AUTORIZO, la verificación y cotejo de los datos económicos declarados con los de carácter tributario obrantes en la Agencia Estatal de Administración Tributaria, en los términos establecidos en la O.M. de 18-11-1999 (BOE de 30-11-99) o en cualquier otro Organismo que tuviera atribuida la competencia sobre ellos, así como de aquellos que sean necesarios para el reconocimiento o el mantenimiento de la percepción de las prestaciones por desempleo, a obtener de las bases de datos de la Seguridad Social, de otros Organismos o Administraciones Públicas.

(Lugar y fecha de la solicitud) En _____, a _____ de _____ de 200 _____

(Firma del solicitante)

5 Diligencia de documentación presentada en el trámite de la solicitud (A cumplimentar por el Servicio Público de Empleo Estatal)

Table with 4 columns: DOCUMENTOS, COTEJADO, RECIBIDO, REQUERIDO. Rows include: DNI o Tarjeta de identidad de extranjero o documento identificativo en su país de origen si es del Espacio Económico Europeo o Suiza, DNI o Tarjeta de identidad de extranjero o documento identificativo en su país de origen si es del Espacio Económico Europeo o Suiza, del conyuge y/o hijos, Libro de Familia o documento equivalente en el caso de extranjeros, Certificado de minusvalía y grado reconocido, Resolución judicial o escrito de formalización de acogimiento, Sentencia y/o convenio regulador, en caso de separación o divorcio, Justificante de los ingresos obtenidos en los 12 meses anteriores a la solicitud, Certificado del Ayuntamiento de estar incluido en el padrón municipal de habitantes, Certificado/s de Empresa, firmado/s y sellado/s, Certificado de las Delegaciones o Subdelegaciones del Gobierno, de las jornadas trabajadas en el extranjero, Certificado de Empresa de las jornadas PER/AEPSA trabajadas en los 12 meses anteriores a la solicitud.

Se expide la presente diligencia de verificación para hacer constar que los datos reflejados en este formulario y los que aparecen en dichos documentos coinciden fielmente en su contenido.

En el caso de que se le requiera la aportación de documentación dispone, según lo establecido en el art. 25.1 del R.D. 625/85, de 2 de abril, de un plazo de 15 días para su presentación, transcurrido el cual se archivará la solicitud, previa resolución, sin perjuicio de que pueda instar una nueva si su derecho no hubiera prescrito.

(Fecha de presentación de la solicitud y firma del receptor) a _____ de _____ de 200 _____

Sello de la Unidad:

Fdo.: _____

De acuerdo con lo previsto en el art. 42.3 de la citada Ley 30/1992, el plazo máximo en el que debe resolverse y notificarse la resolución del procedimiento iniciado será de tres meses, que se contarán desde la fecha en la que su solicitud haya tenido entrada.

Según la Disposición adicional vigesimoquinta del Texto Refundido de la Ley General de la Seguridad Social, aprobado por Real Decreto Legislativo 1/1994, de 20 de junio, si una vez transcurrido el mencionado plazo, no se le ha notificado la resolución sobre su solicitud, podrá entenderla desestimada por silencio administrativo, pudiendo formular la correspondiente reclamación, previa a la demanda ante la Jurisdicción Social, en los términos previstos en el art. 71 del Texto Refundido de la Ley de Procedimiento Laboral, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/1995, de 7 de abril.

PROTECCIÓN DE DATOS: La presente solicitud contiene datos de carácter personal que forman parte de un fichero de titularidad de la Dirección General del Servicio Público de Empleo Estatal, y autoriza a dicho titular a tratarlos automatizadamente con la única finalidad de gestionar funciones derivadas del motivo de la solicitud y, en su caso, cederlos a los Organismos señalados en la Orden de 27/7/1994, de 19/5/1995, TAS/ 628/ 2002, de 4 de marzo y TAS/ 1275/ 2003, de 29 de abril, a efectos de completar su gestión. Conforme a la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal, podrá ejercer el derecho de acceso, rectificación, cancelación y oposición, en las oficinas de prestaciones del Servicio Público de Empleo Estatal.